

১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুস্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)

দপ্তর/সংস্থার নাম: প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর

| ক্রমিক নং | কার্যক্রমের নাম | বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া | প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| ১ | ডিপিই ভবন চত্বরের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা এবং অফিস কক্ষ ও ফ্লোরসমূহ পরিচ্ছন্ন রাখা। | ডিপিই ভবন চত্বরের পরিচ্ছন্নতা পরিবীক্ষণ কমিটির মাধ্যমে পরিবীক্ষণ করা। | ১। পরিবীক্ষণ কমিটির অফিস আদেশ। ২। মনিটরিং প্রতিবেদন। |
| ২ | দৃষ্টিনন্দন বাগান তৈরি ও বৃক্ষরোপন। | দৃষ্টিনন্দন বাগান তৈরি এবং বৃক্ষরোপন। | ছবি এবং এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন। |
| ৩ | চতুর্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত। | প্রতি অর্থবছরে প্রয়োজনীয় বাজেটের সংস্থান রাখা এবং সংশ্লিষ্ট কোডের অর্থ দিয়ে পোষাক ক্রয় নিশ্চিত করা। স্ব স্ব পরিচালকগণ তাদের পোষাক পরিধান নিশ্চিত করবেন। | ১। বাজেট ব্যয়ের স্ব-পক্ষে প্রতিবেদন। ২। কর্মচারীর পোষাক পরিহিত ছবি। |

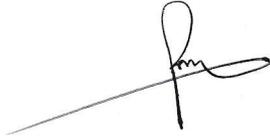
মোঃ আমদ রোখসানা হামিদার
শিক্ষা অফিসার
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
সেকশন -২, মিরপুর, ঢাকা-১২১৬

মোঃ ইমামুল ইসলাম
উপপরিচালক (সংস্থাপন)
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
সেকশন-২, মিরপুর, ঢাকা-১২১৬।

১.৬ আওতাধীন মাঠপর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান সংক্রান্ত ছকঃ

দপ্তর/সংস্থার নাম: প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর

| কার্যক্রমের নাম ও আওতাধীন মাঠপর্যায়ের কার্যালয়ের নাম | মন্তব্য |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>বিভাগীয় উপপরিচালকদের সাথে প্রতি ত্রৈমাসিকে একটি করে ফিডব্যাক সভার আয়োজন করা।</p> <p>১। বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম, ২। বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয় রাজশাহী ৩। বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয় খুলনা ৪। বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয় বরিশাল ৫। বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয় সিলেট ৬। বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয় ঢাকা ৭। বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয় রংপুর ৮। বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয় ময়মনসিংহ)</p> | <p>পরিচালক (প্রশাসন), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের সভাপতিতে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের উপর পরবর্তী মাসের ১৬ থেকে ৩০ তারিখের মধ্যে একটি করে সভা আয়োজন করা হবে। প্রমানক হিসেবে নোটিশ, হাজিরা ও ফিডব্যাক প্রদানের সংশ্লিষ্ট সীট উপস্থাপন করা হবে।</p> |



মোছাম্মদ রোখসানা হায়দার
শিক্ষা অফিসার
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
সেকশন-২, মিরপুর, ঢাকা-১২১৬।



মোঃ ইমরুল ইসলাম
উপপরিচালক (সংস্থাপন)
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
সেকশন-২, মিরপুর, ঢাকা-১২১৬।

২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন সংক্রান্ত ছকঃ

দপ্তর/সংস্থার নাম: প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর

| ক্রমিক নং | চলমান প্রকল্পের নাম | প্রকল্পের মেয়াদ | PIC সভার সংখ্যা | মন্তব্য |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------|
| ১ | চতুর্থ প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচি (পিইডিপি৪) প্রকল্প কোড: ২২৪২৩৭৯০০ | জুলাই-২০১৮ থেকে জুন -২০২৫ | ৩ | প্রমাণক: আয়োজিত সভার হাজিরা এবং কার্যবিবরণী। |
| ২ | চাহিদাভিত্তিক নতুন জাতীয়করণকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয় উন্নয়ন প্রকল্প (১ম পর্যায়) প্রকল্প কোড: ২২৪০১০৬০০ | জুলাই-২০১৬ থেকে ডিসেম্বর -২০২৪ | ০৪ | প্রমাণক: আয়োজিত সভার হাজিরা এবং কার্যবিবরণী। |
| ৩ | চাহিদাভিত্তিক সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয় উন্নয়ন প্রকল্প (১ম পর্যায়) প্রকল্প কোড: ২২৪০১০৫০০ | জুলাই-২০১৬ থেকে ডিসেম্বর -২০২৪ | ০৪ | প্রমাণক: আয়োজিত সভার হাজিরা এবং কার্যবিবরণী। |
| ৪ | প্রাথমিক পর্যায়ের শিক্ষার্থীদের প্রোফাইল প্রণয়ন প্রকল্প কোড: ২২৪৩০১৬০০ | জানুয়ারি- ২০১৯ থেকে ডিসেম্বর - ২০২৪ | ০৩ | প্রমাণক: আয়োজিত সভার হাজিরা এবং কার্যবিবরণী। |
| ৫ | ঢাকা মহানগরী ও পূর্বাচলে সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয় স্থাপন ও অবকাঠামো উন্নয়নসহ দৃষ্টিনন্দনকরণ প্রকল্প কোড: ২২৪৩০৫১০০ | জানুয়ারি- ২০২০ থেকে ডিসেম্বর - ২০২৪ | ০৩ | প্রমাণক: আয়োজিত সভার হাজিরা এবং কার্যবিবরণী। |
| ৬ | সাপোর্ট টু কোয়ালিটি এনহ্যান্সমেন্ট ইন প্রাইমারি এডুকেশন প্রকল্প, টিএ-৯৮৮৩ | জুলাই-২০১৯ থেকে জুন -২০২৩ | - | |
| ৭ | বাংলাদেশ কোভিড-১৯ স্কুল সেক্টর রেসপন্স (সিএসএসআর) প্রকল্প প্রকল্প কোড: ২২৩০৪১৭০০ | জুলাই-২০২০ থেকে জুন -২০২৩ | - | |
| ৮ | প্রাথমিক বিদ্যালয়ে কাবিং স্কাউট সম্প্রসারণ প্রকল্প | জুলাই-২০১৯ থেকে জুন -২০২৩ | - | |

| | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ০৬ | সাপোর্ট টু কোয়ালিটি এনহ্যান্সমেন্ট ইন প্রাইমারি এডুকেশন প্রকল্প, টিএ-৯৮৮৩ | জুন -২০২৩ | -০ | - |
| ০৭ | বাংলাদেশ কোভিড-১৯ স্কুল সেক্টর রেসপন্স (সিএসএসআর) প্রকল্প প্রকল্প কোড: ২২৩০৪১৭০০ | জুন -২০২৩ | ডেস্কটপ -১০, ল্যাপটপ-২টি, ফটোকপিয়ার-০২, ভিআইপি চেয়ার-০৬টি ওয়ার্কস্টেশন -৪ | ডিসেম্বর ২০২৩ এর মধ্যে সম্পদ হস্তান্তর করা হবে। |
| ০৮ | প্রাথমিক বিদ্যালয়ে কাবিং স্কাউট সম্প্রসারণ প্রকল্প | জুন -২০২৩ | গাড়ি-০১টি, টেবিল -৮টি চেয়ার -৩৮টি | ডিসেম্বর ২০২৩ এর মধ্যে সম্পদ হস্তান্তর করা হবে। |